



... Ihre Chance in sich stark ändernden Märkten

ENERGY IS OUR WORLD

Die **EHG** ist seit über 25 Jahren als mittelständisches unabhängiges Energieversorgungsunternehmen ein verlässlicher Partner für Unternehmen aus Industrie, Handwerk und Gewerbe.

Für unser Team in Hannover suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/n

Kaufmännische Mitarbeiter (m/w/d) Stromabteilung

Aufgaben:

- Durchführung von Prozessen im Bilanzkreismanagement (Fahrplanabwicklung, Prognoseanpassungen, Abrechnungsprozesse, insbes. Klärfälle)
- Bearbeitung der Import-/Kommunikationsfehler in der EDIFACT-Kommunikation
- Bearbeitung GPKE-Geschäftsprozesse (Stammdatenpflege und -änderungen, Lieferantenwechsel/Einzug/Auszug)
- Bearbeitung Wechselprozesse im Messwesen, systemseitiger Zählerein-/Zählerausbau, Abbildung komplexer Lieferstellen, Rechnungsübernahmeprozesse
- Unterstützung des Teams bei täglichen IT/EDV-Fragen

Anforderungen:

- Kaufmännisch-technischer Berufshintergrund
- Idealerweise Kenntnisse in den oben beschriebenen Aufgabengebieten und zugehörigen Marktregeln (GPKE, WiM, MaBiS) oder die Bereitschaft, sich „on the job“ in die Aufgaben einzuarbeiten.
- Gute Selbstorganisation und Problemlösekompetenz
- Strukturierte und zielorientierte Arbeitsweise
- EDV-Affinität und gutes technisches Verständnis, sehr gute EXCEL-Kenntnisse

Sind Sie bereit in unserem Team Verantwortung zu übernehmen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe des möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung. Ihre Unterlagen senden Sie bitte - bevorzugt per E-Mail - an:

geschaeftsfuehrung@ehg-energie.de

EHG Energie Handel GmbH

Adelheidstraße 4/5
30171 Hannover
Tel.: 0511-3008020